

Antrag auf Förderung von Modernisierungs- und Instandsetzungsmaßnahmen an privaten Gebäuden innerhalb des Erneuerungsgebietes „Innenstadt“

| | |
|-----------------------------------|--|
| An die: | |
| Stadtverwaltung Schifferstadt | |
| Marktplatz 2, 67105 Schifferstadt | |

| | |
|----------------|----------------------|
| Antragsteller: | |
| Name | |
| (Wohn) Adresse | Str./Nr. PLZ, Ort |
| Telefon | |
| E-Mail | |

| | |
|---|--|
| Bezeichnung des Grundstücks/Anwesens, für das die Förderung beantragt wird: | |
| Gemeinde, Str./Nr. | |
| Flur | |
| Flurstücksnummer | |

| | |
|--|--|
| Beschreibung der Maßnahme (in Kurzform): | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Um die Maßnahme fördern zu können, muss eine Modernisierungsvereinbarung mit der Stadt abgeschlossen werden. Vor Unterzeichnung der Modernisierungsvereinbarung darf mit der Maßnahme nicht begonnen werden, weil dann keine Förderung erfolgen kann. Zur Erstellung der Modernisierungsvereinbarung sind folgende Unterlagen erforderlich:

- Auszug aus dem Grundbuch
- Auszug aus der Flurkarte des Liegenschaftskatasters (Lageplan)
- Planung (z.B. genehmigte Bauantragspläne)
- Bestandspläne (falls vorhanden)
- Beschreibung der Maßnahme mit Fotodokumentation
- Kostenschätzung nach DIN 276 oder Handwerkerangebote
- Denkmalschutzrechtliche Genehmigung (falls erforderlich)
- Finanzierungsplan

Eine evtl. erforderliche Baugenehmigung kann nachgereicht werden. Die oben aufgeführten Unterlagen sind bei der Stadt Schifferstadt, Marktplatz 2, 67105 Schifferstadt, Frau Bannas, E-Mail: lea.bannas@schifferstadt.de einzureichen.

| | |
|-------------------------------|--|
| Ort/Datum | |
| Unterschrift Antragsteller | |